

Vertrag über die Vermietung von Räumen im Stadtteilzentrum Hirschsprung-Breitensee



Der folgende Mietvertrag wird mit Privatpersonen, geschlossenen Gruppen oder Akteuren, die private Feiern oder nichtöffentliche Veranstaltungen in den Räumlichkeiten des Stadtteilzentrums durchführen wollen, abgeschlossen. Das Stadtteilzentrum Hirschsprung-Breitensee ist eine städtische Einrichtung und ein Gebäude der Stadt Dreieich.

Der Magistrat der Stadt Dreieich
Hauptstraße 45
63303 Dreieich

vertreten durch: _____

nachfolgend „Vermieter“ genannt

und

Name bzw. Bezeichnung der Gruppe

ggf. vertreten durch: _____

Straße, Ort

Telefon (Festnetz- und Mobilnummer)

E-Mail-Adresse

nachfolgend „Mieter“ genannt

schließen über die Nutzung von Räumen im Stadtteilzentrum Hirschsprung-Breitensee, Hegelstraße 101 in 63303 Dreieich, den nachfolgenden **Mietvertrag**:

1. Mietgegenstand und -zweck

Der Mieter mietet die nachfolgend aufgeführten Räume: _____

Der Raum / die Räume wird / werden für folgende **Zwecke** und **Personenzahl** angemietet:

2. Mietzeit

einmalig, am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

regelmäßig an folgendem Wochentag _____,

von _____ Uhr bis _____ Uhr

für den Zeitraum von _____ bis _____

3. Mietpreis und Kaution

Gebührenordnung siehe Anlage 1

- Der Gesamtbetrag der **Miete** in Höhe von _____ €
 - wird bis spätestens 3 Tage vor Mietbeginn auf das Konto der Stadtkasse Dreieich, Volksbank Dreieich, IBAN DE19 5059 2200 0006 5000 30 unter Angabe des Verwendungszweckes **FB2-StaZ-Miete** _____ eingezahlt.
 - wird **bar** spätestens 1 Tag vor Mietbeginn gegen Quittierung an den Vermieter übergeben.
- Der **Kautionsbetrag** in Höhe von _____ €
 - wird **bar** spätestens 1 Tag vor Mietbeginn gegen Quittierung an den Vermieter übergeben.
 - wird bis spätestens 3 Tage vor Mietbeginn auf das Konto der Stadtkasse Dreieich, Volksbank Dreieich, IBAN DE19 5059 2200 0006 5000 30 unter Angabe des Verwendungszweckes **FB2-StaZ-Miet-Kaution** _____ eingezahlt.
- Weitere Vereinbarungen:
 - Das Spülen und Aufräumen des Geschirrs wird
 - selbst (von Hand) durchgeführt, die Spülmaschine darf nicht benutzt werden!
 - von einer Aushilfskraft übernommen (Aufwand nach Bedarf, mind. siehe Anlage Gebührenordnung)
 - Die Reinigung der Räume
 - selbst durchgeführt
 - von einer Aushilfskraft übernommen (Aufwand nach Bedarf, mind. 2 Stunden, wird direkt vom Mieter an die Aushilfskraft gezahlt)

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Mieter, den Vertrag für die Vermietung von Räumen im Stadtteilzentrum Hirschsprung-Breitensee (insbesondere auch die Anlage 1 – Gebührenordnung, Anlage 2 – Allgemeine Hinweise und Nutzungsbedingungen und Anlage 3 – Hausordnung) gelesen und verstanden zu haben und alle darin aufgeführten Punkte zu akzeptieren. Bei Verstößen gegen die Nutzungsbedingungen kann die Veranstaltung jederzeit durch den Vermieter oder eine bevollmächtigte Person (z.B. Hausmeister) abgebrochen werden.

Ort und Datum

Ort und Datum

Unterschrift des Mieters

Unterschrift des Vermieters

Nach Beendigung der Mietzeit:

Rückgabe der Schlüssel: _____ Stück (Rückgabefrist zwei Werktage!)

Rückerstattung der Kautions _____ €

Einbehaltene Kautions: _____ €

Begründung: _____

Datum

Unterschrift des Mieters / der Mieterin

Unterschrift des Vermieters